

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 43 «Гнездышко» городского округа Тольятти

УТВЕРЖДАЮ



Заведующий МБУ детским садом № 43  
«Гнездышко»

 Е.Н. Постникова

Приказ № 223 от 29.12.2016 г.

**Должностная инструкция № 2-04  
воспитателя**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. N 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, средне общего образования) (воспитатель, учитель), в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013г №1155, в соответствии с ФЗ №273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.

1.2. Воспитатель назначается и освобождается от должности заведующим МБУ.

1.3. Рабочая неделя воспитателя составляет 36 часов.

1.4. Воспитатель подчиняется непосредственно заведующему и заместителю заведующего по воспитательной и методической работе.

1.5. В своей деятельности воспитатель руководствуется:

- ▲ Конституцией РФ;
- ▲ Федеральным законом « Об образовании в Российской Федерации»;
- ▲ законодательными актами РФ и Самарской области;
- ▲ правилами и нормами охраны труда и противопожарной защиты;
- ▲ СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарные-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- ▲ Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- ▲ Уставом и локальными актами учреждения;
- ▲ Правилами внутреннего трудового распорядка; Коллективным договором;
- ▲ приказами и распоряжениями заведующего;
- ▲ настоящей должностной инструкцией;
- ▲ Трудовым договором и договором с родителями (законными представителями ребенка) и др.

1.6. Воспитатель ДОУ должен знать:

- ▲ приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- ▲ законы и другие нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность дошкольного образовательного учреждения;
- ▲ инструкцию по охране жизни и здоровья детей;
- ▲ специфику дошкольного образования и особенностей организации работы с детьми раннего и дошкольного возраста;
- ▲ основные психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и личностный; основы дошкольной педагогики, включая классические системы дошкольного воспитания;
- ▲ общие закономерности развития ребенка в раннем и дошкольном возрасте;
- ▲ особенности становления и развития детских деятельностей в раннем и дошкольном возрасте;
- ▲ основы теории физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста
- ▲ методы, формы и технологию мониторинга деятельности воспитанников;
- ▲ современные тенденции развития дошкольного образования
- ▲ современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода;
- ▲ методы и способы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с воспитанниками разного возраста, их родителями (законными представителями) и коллегами, являющимися сотрудниками ДОУ;
- ▲ технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- ▲ санитарно-эпидемиологические требования, предъявляемые к организации образовательного процесса в детском саду.
- ▲ правила по охране труда и пожарной безопасности.

1.7. Воспитатель в детском саду должен строго соблюдать Конвенцию ООН о правах ребенка, Федеральный закон от 24.07.98 № 124-ФЗ (в редакции от 29.06.2013г) "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации".

1.8. Воспитатель должен соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики.

## 2. Требования к квалификации и к опыту работы

2.1. Воспитатель должен иметь высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки" либо высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации.

2.2. Требования к опыту практической работы не предъявляются.

### 3. Трудовые функции:

- 3.1. Участие в разработке основной общеобразовательной программы образовательной организации в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.
- 3.2. Участие в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды образовательной организации через обеспечение безопасности жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка в период пребывания в образовательной организации.
- 3.3. Планирование и реализация образовательной работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и основными образовательными программами.
- 3.4. Организация и проведение педагогического мониторинга освоения детьми образовательной программы и анализ образовательной работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста.
- 3.5. Участие в планировании и корректировке образовательных задач (совместно с психологом и другими специалистами) по результатам мониторинга с учетом индивидуальных особенностей развития каждого ребенка раннего и/или дошкольного возраста.
- 3.6. Реализация педагогических рекомендаций специалистов (психолога, логопеда, дефектолога и др.) в работе с детьми, испытывающими трудности в освоении программы, а также с детьми с особыми образовательными потребностями.
- 3.7. Развитие профессионально значимых компетенций, необходимых для решения образовательных задач развития детей раннего и дошкольного возраста с учетом особенностей возрастных и индивидуальных особенностей их развития.
- 3.8. Формирование психологической готовности к школьному обучению.
- 3.9. Создание позитивного психологического климата в группе и условий для доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащими к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья.
- 3.10. Организация видов деятельности, осуществляемых в раннем и дошкольном возрасте: предметной, познавательно-исследовательской, игры (ролевой, режиссерской, с правилом), продуктивной; конструирования, создания широких возможностей для развития свободной игры детей, в том числе обеспечение игрового времени и пространства.
- 3.11. Организация конструктивного взаимодействия детей в разных видах деятельности, создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности, материалов.
- 3.12. Активное использование недирективной помощи и поддержка детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности.
- 3.13. Организация образовательного процесса на основе непосредственного общения с каждым ребенком с учетом его особых образовательных потребностей.

### 4. Должностные обязанности

Воспитатель:

#### 4.1. Должен уметь:

- ▲ организовывать виды деятельности, осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте: предметная, познавательно-исследовательская, игра (ролевая, режиссерская, с правилом), продуктивная; конструирование, создания широких возможностей для развития свободной игры детей, в том числе обеспечения игрового времени и пространства;
- ▲ применять методы физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с образовательной программой организации;
- ▲ использовать методы и средства анализа психолого-педагогического мониторинга, позволяющие оценить результаты освоения детьми образовательных программ, степень сформированности у них качеств, необходимых для дальнейшего обучения и развития на следующих уровнях обучения;
- ▲ владеть всеми видами развивающих деятельности дошкольника (игровой, продуктивной, познавательно-исследовательской);
- ▲ выстраивать партнерское взаимодействие с родителями (законными представителями) детей раннего и дошкольного возраста для решения образовательных задач, использовать методы и средства для их психолого-педагогического просвещения;
- ▲ владеть ИКТ-компетентностями, необходимыми и достаточными для планирования, реализации и оценки образовательной работы с детьми раннего и дошкольного возраста

#### 4.2. Осуществляет

- тщательный присмотр за вверенными ему детьми в строгом соответствии с требованиями инструкции по охране жизни и здоровья детей в помещениях организации, на детских прогулочных площадках;
- наблюдением за поведением детей в период адаптации и создании благоприятных условий для легкой адаптации;
- изучение индивидуальных способностей, склонностей и интересов детей;
- создание благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности воспитанников, содействие росту их познавательной мотивации и развитию способностей в разных формах организации детской деятельности;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам реализации основной общеобразовательной программы, стратегии и тактики воспитательно-образовательного процесса, сотрудничества с детским садом и социумом.

- периодическое обновление содержания тематических стендов для родителей, оформление группы и информационных стендов к праздничным датам.
- 4.3. Планирует и организует:
- жизнедеятельность воспитанников, разнообразную игровую деятельность, самостоятельную совместную деятельность детей и взрослых по освоению основной общеобразовательной программы при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования и внутреннем регламентом жизнедеятельности группы;
  - непосредственно образовательную деятельность в соответствии с общеобразовательной программой и регламентом образовательной услуги в тесном контакте со специалистами организации на основе интеграционного взаимодействия при реализации образовательных областей;
  - оснащение развивающей предметно-пространственной среды группы;
  - выставки детских работ;
  - досуг детей и другие мероприятия с детьми в соответствии с годовым планом;
  - участие детей в конкурсах разного уровня (для получения соответствующей квалификационной категории).
- 4.4. Обеспечивает:
- выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей в детском саду;
  - выполнение общеобразовательной программы дошкольного образования;
  - индивидуальную комфортность и эмоциональное благополучие каждого ребенка;
  - использование образовательных технологий деятельностного типа;
  - уровень достижения воспитанниками планируемых результатов освоения образовательных областей и динамики формирования интегративных качеств, соответствующих федеральному государственному образовательному стандарту.
- 4.5. Владеет современными, инновационными технологиями и методиками и эффективно применяет их в практической профессиональной деятельности.
- 4.6. Доводит:
- до каждого ребенка положенную ему норму питания во время кормления (завтрак, 2-й завтрак, обед, полдник и ужин);
  - информацию до каждого родителя о продвижении ребенка в освоении программы через различные формы;
  - информацию медсестре об отсутствующих детях, выясняет причину их отсутствия;
  - информацию о проблемах в развитии воспитанников специалистам медицинской и психологической службы детского сада.
- 4.7. Участвует:
- в проведении комплексных мероприятий, способствующих укреплению здоровья, психофизическому развитию детей, ведет пропаганду здорового образа жизни;
  - в обогащении развивающей предметно-пространственной среды группы в соответствии с возрастом детей;
  - в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам их заменяющим);
  - в работе по проведению родительских собраний и иных формах взаимодействия с семьей;
  - в педсоветах и других формах методической работы в организации, методических объединениях, семинарах и других мероприятиях, организуемых научно-методическим центром округа;
  - в распространении собственного опыта в области повышения качества образования;
  - в мониторинговой процедуре: в начале учебного года – для определения зоны образовательных потребностей каждого воспитанника; в конце года – в выявлении уровня достижений каждым ребенком формирования интегративных качеств.
- 4.8. Проявляет выдержку и педагогический такт в общении с детьми, их родителями и коллегами.
- 4.9. Разрабатывает программу воспитательной и образовательной работы с группой воспитанников дошкольного образовательного учреждения.
- 4.10. Приходит на смену за 10 минут до начала рабочего времени. Сдает смену лично второму воспитателю, детей передает по списку.
- 4.11. Поддерживает порядок на своем рабочем месте, в групповых помещениях и на участке для прогулок. Проводит санитарно-гигиеническую обработку игрушек в соответствии с требованиями СанПиН. Бережно использует имущество организации, методическую литературу, пособия.
- 4.12. Координирует работу помощника воспитателя в рамках единого воспитательно-образовательного процесса в группе, соблюдая санитарно-гигиенический режим и основные режимные моменты жизнедеятельности детей.
- 4.13. Ведет:
- таблицу учета посещаемости детей,
  - документацию воспитателя согласно номенклатуре дел в организации.
- 4.14. Проходить:
- ▲ медицинский осмотр 1 раз в год строго по установленному графику;
  - ▲ курсы повышения квалификации не реже 1 раза в 3 года;
  - ▲ аттестацию (1 раз в 5 лет) медицинский осмотр строго по графику в нерабочее время.
- 4.15. Содействует:

- всестороннему развитию воспитанников через разные формы и виды детской деятельности;
  - формированию общей культуры личности, социализации, развитию познавательных интересов детей;
  - развитию общения воспитанников; решению проблем в общении со сверстниками и взрослыми.
- 4.16. Соблюдает:
- права и свободы воспитанников, содержащиеся в Федеральном законе «Об образовании Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка;
  - правила и нормы охраны труда и противопожарной защиты, санитарно-гигиенические нормы и требования;
  - трудовую дисциплину и Правила трудового распорядка, должностную инструкцию.
- 4.17. Обеспечивает:
- охрану жизни и здоровья воспитанников в период образовательного процесса;
  - строгое выполнение установленного режима дня и расписания непосредственно организационной деятельности;
  - выполнение требований заведующего, медсестры, старшего воспитателя, заместителя заведующего по ВМР, связанных с педагогической работой и охраной жизни и здоровья детей.

## **5. Особые условия допуска к работе**

4.1. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные установленным перечнем.

## **6. Права**

6.1. Воспитатель имеет права, предусмотренные Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом «Об Образовании в Российской Федерации», Уставом, Коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными актами.

6.2. Воспитатель в пределах своей компетенции имеет право:

- принимать участие в работе творческих групп,
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- вносить предложения по разработке образовательной программы и годового плана;
- свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы в соответствии с общеобразовательной программой, утвержденной организацией;
- представлять свой опыт работы на педагогических советах, методических объединениях, родительских собраниях, отчетных итоговых мероприятиях и в печатных изданиях специализированной направленности;
- знакомиться с проектами решений руководителя дошкольной организации, касающимися его деятельности;
- требовать от администрации организации создания условий необходимых для выполнения профессиональных обязанностей;
- участвовать в работе органов самоуправления.

5.3. Принимать участие:

- ▲ во всех смотрах-конкурсах МБУ, региональных, областных, всероссийских;
- ▲ в инновационной деятельности МБУ;
- ▲ в семинарах, тренингах, организуемых на базе МБУ.

5.4. Воспитатель имеет право на защиту профессиональной чести и достоинства, знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.

5.5. Воспитатель имеет право информировать заведующего МБУ, заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе (завхоза) о приобретении необходимых в воспитательно-образовательной деятельности обучающихся, развивающих, и демонстрационных средств, ремонтных работах оборудования и помещения группы при необходимости.

## **6. Ответственность**

6.1. Воспитатель несет персональную ответственность:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией,- в пределах определенных действующим трудовым законодательством РФ;
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ;
- за причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ;

